

# RESPONSABIL EDUCAȚIONAL PENTRU CERTIFICAREA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE

**Tema : CALITATEA MANAGEMENTULUI ÎN  
RESURSELE UMANE SI PROFESIONALE**

**Grupa: 2 Subgrupa:1 București**

**Instituția educațională: Grădinița Nr. 271**

**Educatoare: TUGUI LENUȚA**

**MIULESCU TATIANA**

**Instituția educațională: Grădinița Nr. 178**

**Educatoare : HAIDEN ROXANA**

**VASILE MARIANA**

**3.1. ACTIVITATEA  
CONSILIULUI  
PROFESIONAL**

**3.2. ACTIVITATEA  
PERSONALULUI  
SERVICIILOR  
PENTRU COPII SI  
FAMILII**

**3.7. COMISIA DE  
CALITATE SI  
RESPONSABILUL  
CALITATII**

**3.CALITATEA MANAGEMENTULUI IN  
RESURSELE UMANE SI  
PROFESIONALE**

**3.3. FORMAREA  
GRUPURILOR  
DE COPII SI DE  
FAMILII**

**3.6.FORMAREA  
PROFESIONALA  
A PERSONALULUI**

**3.5.COMPETENTELE  
PROFESIONALE ALE  
EDUCATORILOR  
PENTRU FAMILII**

**3.4.COMPETENTELE  
PROFESIONALE  
ALE  
EDUCATORILOR  
PENTRU COPII**

## 3.1. ACTIVITATEA CONSILIULUI PROFESORAL

- **Decizia de constituire a Consiliului Profesorat**
- **Decizia de numire a responsabilului Consiliului Profesorat**
- **Graficul si tematica Consiliului Profesorat**
- **ROI Consiliul Profesorat;**
- **Diploma de master - specializare FPSE**
- **ROI - atributiile directorului**
- **Raport al Comisiei metodice - an scolar 2013-2014**

## 3.2. ACTIVITATEA PERSONALULUI SERVICIILOR PENTRU COPII SI FAMILII

- **Fisa post cadru didactic**
- **Fisa autoevaluare cadre didactice**
- **Fisa administrator financiar**
- **PO - privind desfasurarea activitatilor Comisiei de dezvoltare profesionala si formare continua**
- **Decizie nr. 14 - Responsabil formare si perfectionare**
- **ROI**
- **Obiective cuprinse in planul managerial**
- **Graficul de asistente al managerului - sem.I**
- **Stat de personal**
- **Planul de scolarizare**

### 3.3. FORMAREA GRUPURILOR DE COPII SI FAMILII

- **PO nr. 35 - procedura de repartizare a copiilor la grupa**
- **Proces verbal C.A. - stabilirea nr. de copii (functionare peste efectiv) si a grupelor**
- **Adresa ISMB cu functionarea grupelor;**
- **Schema orara si de incadrare**
- **PO nr. 73 cu privire la acordarea primului ajutor;**
- **Decizie PSI**
- **PO - privind siguranta copiilor**
- **Decizia nr. 17 privind constituirea Comitetului de sanatate in munca**

## **3.4. COMPETENȚELE PROFESIONALE ALE EDUCATORILOR PENTRU COPII**

- **Raport privind starea și calitatea învățământului 2013-2014**
- **Raport Comisia metodică**
- **PO nr. 17 privind desfășurarea activității Comisiei de dezvoltare profesională și formare continuă**

## **3.5. COMPETENȚELE PROFESIONALE ALE EDUCATORILOR PENTRU FAMILII**

- **Diploma de bacalaureat (educatoare) si licenta;**
- **ROI - fisa postului cadru didactic**

## **3.6. FORMAREA PROFESIONALA A PERSONALULUI**

- **Certificat curs formare profesionala;**



## **3.7. COMISIA DE CALITATE SI RESPONSABILUL CALITATII**

- **Decizie – constituire Comisie CEAC;**
- **Plan operational CEAC;**
- **Plan de imbunatatire a calitatii.**

# DOCUMENTE

GRADINITA [REDACTED]  
SECTOR 5, BUCUREȘTI

DECIZIA NR. 2 / 02.09.2014  
Privind constituirea Consiliului Profesor

In conformitate cu Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011 cu modificarile si completarile ulterioare - sectiunea a 2-a Conducerea unitatilor de invatamant art. 96 (2) lit. (a), precum si ale art. 27-28 din OMEC nr. 4925/2005 privind Regulamentul de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar.

Luand in considerare totalitatea personalului didactic de predare si de instruire practica cu norma de baza in unitatea [REDACTED]

Decizia do [REDACTED] 3068 /4.08.2014 ISMB.  
Directorul Grad [REDACTED]

ART. 1: Incepand cu data de 02.09.2014 se constituie Consiliul Profesor al Gradinitei urmatoarea componenta:

- director: prc [REDACTED]
- cadre didact: [REDACTED]
- Silvia, Petru [REDACTED]
- Lupu Ellis [REDACTED]

ART. 2: Membrii Consiliului Profesor al isi vor desfasura activitatea conform prevederilor legale in vigoare: art. 28 cu data prezentei decizii isi inceteaza valabilitatea orice dispozitie contrara.

Director, [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

GRAFICUL SI TEMATICA ACTIVITATII CONSILIULUI PROFESORAL  
SEMESTRUL I 2014-2015

Nr. crt	TEMATICA	DATA	RESPONSABIL	OBS
1	- Validarea Consiliului Profesor; a cadrelor didactice pentru anul scolar 2014-2015; - Propuneri pentru componenta Consiliului de Administratie; - Susținerea raportului de autoevaluare a cadrelor didactice in vederea acordării calificativelor anuale; - Numirea responsabilului Comisiei metodice pentru anul scolar 2014-2015	Sept. 2014	Director Membrii Consiliului Profesor	
2	- Stabilirea comisiilor /catedrei metodice si a responsabililor acestora; - Prezentarea si dezbaterea Planului managerial operational pentru anul scolar 2014-2015 - Validarea ofertei de discipline optionale si auxiliare - Prezentarea fiselor de evaluare anuala pentru anul scolar 2014-2015 validate in C.A. cf. O.M. 3597/18.06.2014	Sept. 2014	Director Secretarul Consiliului profesional	
3	- Analizarea si dezbaterea Raportului general privind starea si calitatea invatamantului din unitatea scolare in 2013-2014;	oct.	Director Secretarul Consiliului Profesor	
4	- Prezentare si dezbatare : "Serioase metodica pentru invatamantul prescolar 2014-2015 si a "Setului de instrumente pentru stimularea, monitorizarea si aprecierea pregatirii pentru scoala a copilului prescolar"; -Teme de interes recomandate pentru proiecte tematice derulate cu copiii; -Selectarea proiectelor si programelor educative.	oct.	Director Secretarul Consiliului Profesor	
5	-Prezentarea si analizarea proiectului planului de scolarizare pentru anul scolar 2014-2015;	nov.	Director Secretarul Consiliului Profesor	
6	- Dezvoltarea socio-emotionala a copiilor prescolari si implicatiile ei in imbunatatirea vietii sociale si profesionale a parintilor si a cadrelor didactice.	dec.	Director Secretarul Consiliului Profesor	
7	- Fisa de reflexie -interactiuni	ian.	Director Secretarul Consiliului Profesor	

Secretarul Consiliului Profesor [REDACTED]

Seria G Nr. 0119583  
ROMANIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI

**DIPLOMĂ DE MASTER**  
UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

pe [REDACTED] membrii disertației din sesiunea Iunie, anul 2008  
la propunerea FACULTĂȚII DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

D-nel [REDACTED] MARIANA

născuț în anul 1966, luna OCTOMBRIE, ziua 6,  
în localitatea ISLAZ  
județul TELEORMAN, țara ROMANIA  
absolvent a UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI  
FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

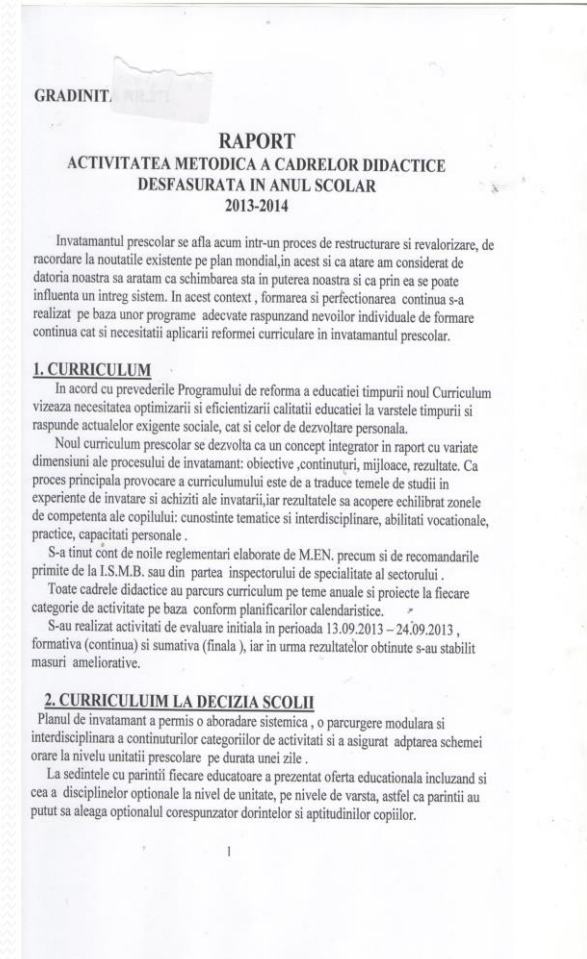
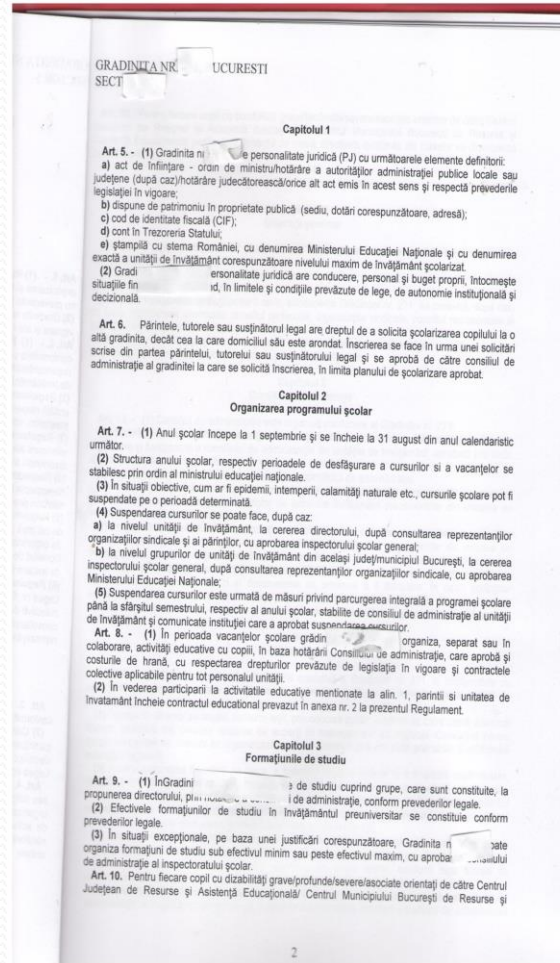
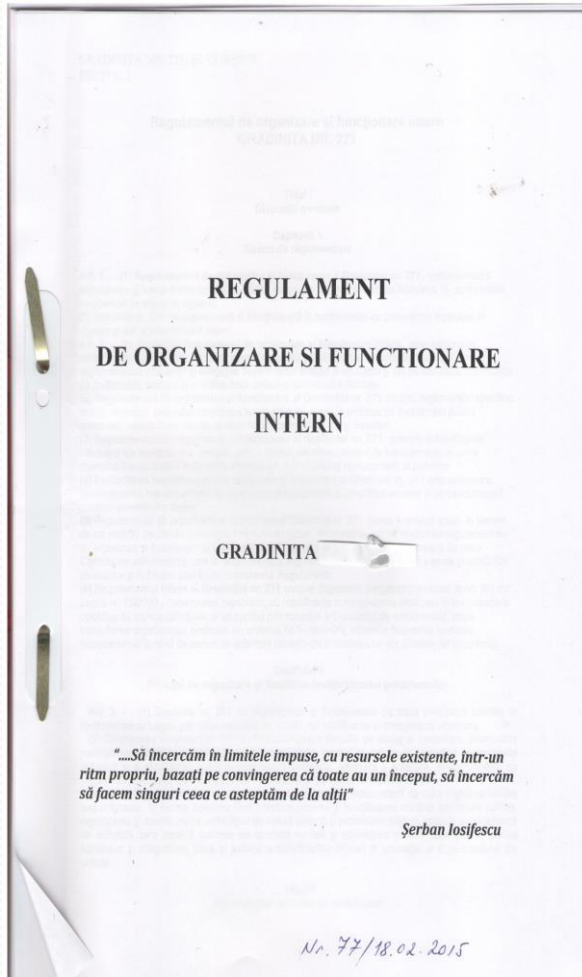
**DIPLOMA DE MASTER**  
MANAGEMENT ȘI EVALUARE EDUCAȚIONALĂ

Durata studiilor: 4 semestre.  
Titularul acestei diplome i se acordă toate drepturile legale.

RECTOR, [REDACTED]  
SECRETAR ȘEF, [REDACTED]  
DECAN, [REDACTED]

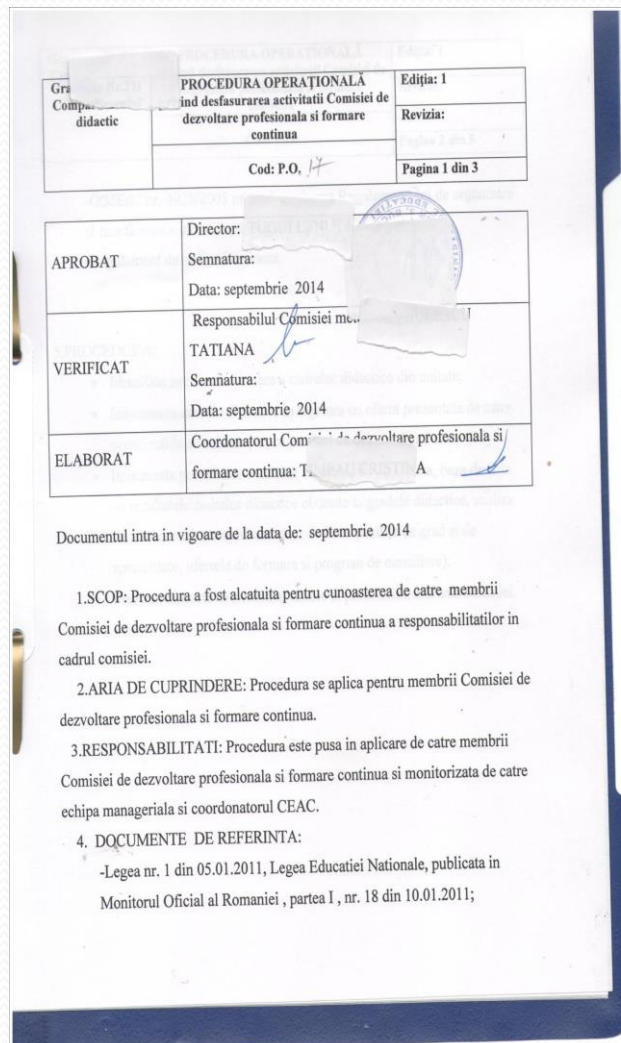
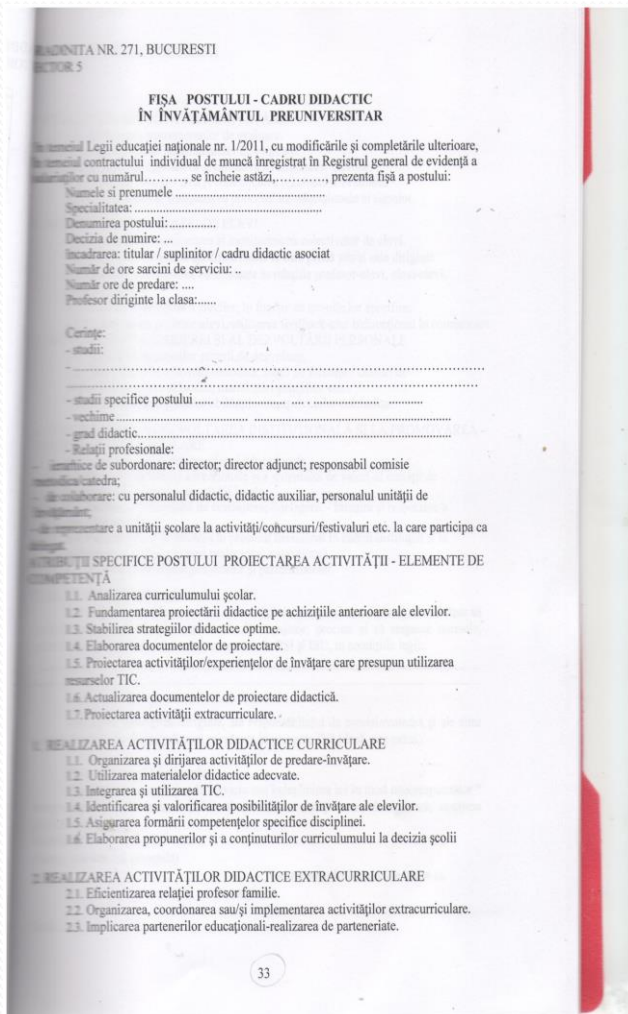
Nr. 3659 din 8.09.2009 Semnătura titularului [REDACTED]  
Diploma este însoțită de suplimentul la diploma.

# DOCUMENTE





# DOCUMENTE



# ANALIZA SWOT

## • PUNCTE TARI

- **Existenta organismelor de functionare la nivelul unitatii**
- a. **Consiliul profesoral-gestioneaza eficient si asigura calitatea actului didactic;**
- b. **Conducerea educativa este asigurata de un responsabil care detine diplome si competente specifice; conduce, coordoneaza si verifica eficienta, functionalitatea si impactul serviciilor de formare;**
- c. **CEAC- asigura instituirea in interiorul institutiei a unui sistem de calitate ;**
- **Continuitatea educationala a cursului de formare a fiecarui copil , al fiecarui parinte;**
- **Cadre didactice cu un profil profesional bine conturat in domeniul educatiei cu copiii (didactica, pedagogie, metodologie, comunicare);**

## • OPORTUNITATI

- **Interes ridicat al cadrelor didactice pentru ocuparea unui post in cadrul institutiei (localizare centrala, imagine pozitiva in comunitate);**
- **Derularea de programe si parteneriate strategice cu accesarea fondurilor nerambursabile;**
- **Parteneri de practica pedagogica cu FPSE-UB (cadre didactice –mentori);**
- **Mediul legislativ de dobandire a competentelor profesionale in domeniul educatiei cu copiii.**

## • PUNCTE SLABE

- **Documente la portofoliul educatoarei care sa ateste competentele specifice prevazute de legislatia in vigoare;**
- **Parcursirea unor cursuri specifice care sa contureze profilul profesional al educatorului pentru familii ( facilitator de comunicare, conducator de grup, pedagog social);**
- **Inconsecventa in respectarea graficului intalnirilor cu parintii, de a facilita comunicarea, de a favoriza ascultarea si de a realiza studiu de relatii parentale;**
- **Programe de formare a personalului didactic.**

## • AMENINTARI

- **Insuficienta personalului nedidactic (nemotivat financiar);**
- **Mobilitatea cadrelor didactice pe posturi (nemotivate financiar);**
- **Neconcordante care impiedica realizarea obiectivelor ce vizeaza calitatea educatiei (nerespectarea normei de referinta in aplicarea corecta a prevederilor ei).**