

Curs de Formare

„CALITATE ÎN SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR”

ACTIVITATEA 4: Punctul 4

CALITATE FORMATIVĂ A SISTEMULUI EDUCAȚIONAL ȘI DIDACTIC

ANALIZA EXPERIENȚEI NR. 1

CURSANT PATRU CARMEN GRUPA 6, Subgrup 5

ANALIZA CONFORMITĂȚII ȘI SATISFACERII NORMEI CEIF

În realizarea acestei experiențe am studiat „Primirea și integrarea copiilor și a familiilor în structura educațională,, corespunzător art. 4 din norma CEIF, „Planul de lucru educațional și planificările didactice ale serviciilor pentru copii,, corespunzător aceluiași articol din norma CEIF, s-au analizat următoarele : Planul managerial, Formarea continuă, Comisia metodică și activitățile opționale. Atribuțiile responsabilului cu Comisia Metodică, sunt conforme cu norma CEIF care proiectează, îndrumă, monitorizează și evaluează activități desfășurate la nivelul unității, urmărind atingerea finalităților educative și instituționale. În acest scop Comisia Metodică elaborează oferta educațională a instituției în funcție de nevoile beneficiarilor (copiii și familiile lor). În proiectarea activităților extracurriculare, a disciplinelor opționale și în elaborarea parteneriatelor, responsabilul cu Comisia Metodică stabilește activități care să respecte nevoia de debândirea autonomiei, de formarea și dezvoltarea competențelor, de comunicare și exprimarea de sine. Aceste aspecte se regăsesc și în Planul managerial al Comisiei pentru Curriculum. Calitatea Serviciilor pentru familie este conformă normei CEIF inclusiv în Planul managerial. referitor la domeniul funcțional, relația cu comunitatea și parteneriate (parteneriat gradinita- familie- comunitate) prin obiective elaborate strategic. Implicarea Consiliului reprezentativ al părinților este benefică pentru îndeplinirea unor servicii de calitate oferite copiilor și familiilor.

- Se respectă doar o parte din articolele prevăzute la punctul 4, lipsind: schema procesului educațional al serviciului pentru copii; domeniile de aplicare a serviciilor pentru familie; nu am regăsit:
- planul de primire al familiilor al familiilor și de integrare al copiilor;

- proiectarea și implementarea serviciilor inovatoare pentru copii și familii.

- **Constatări:**

- Art. 4.3.1.1. Nu există nici o corespondență a acestui articol cu documentele studiate.

- Art. 4.3.1.2. În capitolul 7 din ROI sunt specificate reguli de protecția muncii și securitatea copiilor unde sunt prezentate reguli de primire/preluare a copiilor.

- Art. 4.3.2. și Art. 4.3.3. Nu există nici o corespondență a acestor articole cu documentele studiate.

- Art. 4.4.1.2. În Planul managerial există planul operațional cu programarea resurselor financiare, organizatoare, structurale, instrumentale și umane. În comisia metodică s-a găsit un plan managerial „Managementul curricular și extracurricular în care se specifică obiectivele generale și specifice, acțiunile, responsabilitățile și durata proiectelor educaționale și modul de evaluare al acestora.

- Art. 4.4.2. În Comisia Metodică a educatoarelor, la punctul 2 „Încadrare,, se află realizată o planificare semestrială a proiectului

În Comisia Metodică a educatoarelor, la punctul 2 „Încadrare,, se află realizată o planificare semestrială a proiectului educațional „Ecogrădinița,,

- Art. 4.4.3. Nu există nici o corespondență a acestui articol cu documentele studiate.

PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE

Să se amenajeze un spațiu de socializare pentru părinții și copiii grădiniței, în vederea integrării cu succes a copiilor în colectivitate.

- Centrarea managementului calității pe valoare adăugată și pe progres- estimarea condițiilor de intrare exprimată în factori de risc: procentul familiilor care primesc ajutor de la stat; familii monoparentale; nivelul studiilor părinților; numărul de cadre necalificate existente în unitate; fluctuația cadrelor didactice

Curs de Formare

„**CALITATE ÎN SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR**”

ACTIVITATEA 4: Punctul 4

CALITATE FORMATIVĂ A SISTEMULUI EDUCAȚIONAL ȘI DIDACTIC

ANALIZA EXPERIENȚEI NR. 2

CURSANT PATRU CARMEN GRUPA 6,Subgrup5

**ANALIZA CONFORMITĂȚII ȘI SATISFACERII NORMEI CEIF ÎMBUNĂTĂȚIRE
ANALIZA CONFORMITĂȚII ȘI SATISFACERII NORMEI CEIF** _ *Planul activității
cadrelor didactice* (sem.Iși sem. II) este conform normei CEIF, fiind structurat pe obiective
specifice compartimentului didactic, referitoare la:- școlarizarea și menținerea frecvenței
copiilor;

- proiectarea activității instructiv- educative; - organizarea, conducerea și evaluarea procesului
instructiv- educativ prin strategii moderne , abordate interdisciplinar. Atât *Planul de dezvoltare
instituțională* cât și *Planul managerial* respectă norma CEIF cu privire la proiectarea și
finalizarea unor obiective care să asigure calitatea serviciilor pentru copii și familii, cum ar fi:
mediul educațional și condițiile optime de primire și integrare în instituție, activități de
consiliere/ îndrumare a familiilor, modalități de comunicare internă a rezultatelor acțiunilor
educative, opționale, extracurriculare sau prevăzute în tematica proiectelor educaționale derulate
la nivel de grupă/ unitate.

Constatări:

4.1.2. Finalitățile educative ale Serviciilor pentru copii

Finalitățile educative ale Serviciilor pentru copii trebuie să permită copiilor să-și dezvolte
capacitățile și personalitatea pentru a obține:

4.1.2.1. dobândirea autonomiei;

4.1.2.2. formarea și consolidarea identității și integrarea socială;

4.1.2.3. formarea și dezvoltarea competențelor;

4.1.2.4. comunicarea și exprimarea de sine.

Nu este conform cu Norma CEIF. Nu se regăsește în nici un docum

- În Planul managerial nu am regăsit art. 4.4.6. cu privire la Procesul de comunicare internă, a
proceselor de evaluare și a rezultatelor obținute pentru a permite pedagogilor să
monitorizeze eficiența activităților didactice în funcție de cele programate.

4.3. PRIMIREA ȘI INTEGRAREA COPIILOR ȘI A FAMILIILOR ÎN STRUCTURA EDUCAȚIONALĂ

**4.3.1. Criteriile, modalitățile și responsabilitățile corespunzătoare fazei de primire și de
integrare a copiilor și a familiilor.**

4.3.1.1 Managementul, pe baza opiniei conducerii educative, trebuie să stabilească și să certifice criteriile, modalitățile și responsabilitățile pentru realizarea fazei de integrare și primire a Serviciilor pentru copii și familie.

ROFUIP extras (pagina 8-11) - Conform normei CEIF.

4.3.1.2. Conducerea educativă trebuie să coordoneze și să realizeze planul de primire a familiilor și de integrare a copiilor- **Nu este conform cu Norma CEIF. Nu se regăsește în nici un document**

Conform normei CEIF nu am regăsit: „Proiectarea și implementarea serviciilor inovatoare pentru copii și familii ”

- Art. 4.3. În planul de activitate regăsim doar măsuri concrete de școlarizare/menținerea frecvenței și de cuprindere a copiilor de 3-7 ani în sistemul de învățământ preșcolar.

4.3.1.2. Conducerea educativă trebuie să coordoneze și să realizeze planul de primire a familiilor și de integrare a copiilor- **Nu este conform cu Norma CEIF. Nu se regăsește în nici un document**

- Art. 4.3.1.1.În planul de activitate se menționează stabilirea nivelului de dezvoltare a copiilor în urma aplicării testării inițiale.

- Art. 4.3.1.2. Nu există nici o corespondență a acestui articol cu documentele studiate.

- Art. 4.3.2. În planul activității cadrelor didactice se stabilește un raport de colaborare reciprocă și de creare a unui cadru stimulativ.

- 4.3.3. Nu există nici o corespondență a acestor articole cu documentele studiate.

- Art. 4.4.1. În Planul de activitate sunt elaborate și aprobate Planurile de Lucru ale cadrelor didactice și a compartimentelor din unitate.

- Art. 4.4.2. /Art. 4.4.3. Nu există nici o corespondență a acestui articol cu documentele studiate.

- Art. 4.4.4/Art. 4.4.5. Nu există nici o corespondență a acestui articol cu documentele studiate.

- Art. 4.4.6. În planul de activitate se menționează comunicarea eficientă a educatoarei cu familia prin informări periodice, consilieri, ședințe, serbări.

- Art. 4.5.1/4.5.2/4.5.3/4.4.6 Nu există nici o corespondență a acestor articole cu documentele studiate.

PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE

4.1.3. Obiectivele Serviciilor pentru copii

Instituția educațională trebuie să stabilească obiectivele Serviciilor pentru copii-

4.3.1.2. Conducerea educativă trebuie să coordoneze și să realizeze planul de primire a familiilor și de integrare a copiilor-

PROPUNERE :realizarea unei proceduri in acest sens, decizii de formare a acestei comisii responsabile cu realizarea acestor obiective.

4.3.2. Mediul și raportul educațional în faza de primire și integrare

Pe durata primirii și integrării copiilor, Managementul trebuie să asigure un mediu de confort emoțional și să stabilească un raport de colaborare reciprocă și încredere între personal și familie

Realizarea unor analize SWOT despre oportunitatea implementării serviciilor inovatoare pentru copii și familie cu viabilitate de cel puțin 3 ani, ca răspuns concret la solicitările părinților și în concordanță cu atribuțiile instituției educaționale .

- Realizarea unui plan de primire și integrare a copiilor și familiilor în structura educațională.
- Proiectarea și implementarea unor servicii inovatoare pentru copii și familie